

Abrechnungsbogen für Kooperationsveranstaltungen

A. Angefallene Kosten:

1. Honorar: _____
2. Fahrtkosten: _____
3. Raummiete: _____
4. Bewirtung: _____
5. Bewerbung: _____
6. Sonstiges: _____

Gesamtsumme: _____

davon durch RLS NRW bewilligt: _____

B. Beigelegte Formulare (zutreffendes bitte ankreuzen)

1. Sachbericht:
2. TN-Liste:
3. Honorarvereinbarung:
4. Fahrtkostenabrechnung (incl. Originalfahrkarten):
5. Bewirtungsabrechnung (incl. Originalbelege):
6. Originalbelege (incl. Vergleichsangebote):
7. Aufnahme in ReferentInnenpool:

Unterschrift Koop.-PartnerIn

HINWEIS: Wir überweisen alle entstandenen Kosten erst, wenn die Veranstaltungsabrechnung vollständig vorliegt!